

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Istituto Comprensivo "FOLIGNO 2"
(D.D. 1° Circolo – Sc. Sec. 1° Grado "Carducci")
Sede Legale: Via Piermarini, 19 – 06034 FOLIGNO (PG)
Sede Dirigenza e Amministrazione: Via dei Molini 1 – 06034 FOLIGNO (PG) Tele e Fax 0742 350418
C.F. 91046200548 – C.M. PGIC86000E
e-mail: pgic86000e@istruzione.it
[e-mail certificata: pgic86000e@pec.istruzione.it](mailto:pgic86000e@pec.istruzione.it)

Prot. n.450/C37

Foligno, 27/01/2015

Spett.le
Ditta Autotrasporti

Lettera di invito a presentare preventivo di spesa per l'organizzazione e l'effettuazione delle Visite e Viaggi di Istruzione della Scuola per l'a.s. 2014/2015.
CIG: Z3A12F31C6

Oggetto: richiesta preventivo di spesa per l'organizzazione di Visite e Viaggi di Istruzione.

Questa Istituzione Scolastica ha necessità di acquisire i preventivi di spesa per l'organizzazione e l'effettuazione per le visite e viaggi di istruzione allegati alla presente. (TABELLA A)

S'invita pertanto codesta ditta (che dovrà essere in possesso di licenza di categoria A e/o B) a voler proporre il costo dell'offerta complessiva (compresa IVA), per ogni singolo viaggio, in conformità allo schema di capitolato oneri allegato e tenendo conto soltanto degli elementi forniti nello schema allegato.

Codesta ditta dovrà inoltre compilare, sottoscrivere ed allegare all'offerta l'autocertificazione, contenente le dichiarazioni relative sull'ADV e sulla organizzazione del viaggio.

A pena di esclusione, l'offerta, che con la presente si richiede dovrà pervenire alla segreteria della scuola in Via dei Molini, 1 06034 FOLIGNO entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 10/02/2015, con decadenza di qualsiasi pretesa in caso di ritardo su tale data.

Il recapito resta ad esclusivo rischio del mittente, pertanto la scuola declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi.

I nostri uffici osservano i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30, pomeriggio: martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00.

A pena di esclusione, l'offerta dovrà:

Contenere la previsione del costo d'ogni viaggio, nonché l'autocertificazione richiesta

Qualità comfort e servizi dei pullman messi a disposizione

Pervenire in plico chiuso, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno oltre al nominativo della Ditta la seguente dicitura: "Offerta per l'organizzazione delle visite e viaggi di istruzione"

Si comunica che analoga lettera di invito viene spedita ad altre Ditte per acquisire elementi di valutazione necessari alla conseguente comparazione delle offerte.

Nel rispetto delle prescrizioni contenute nelle norme che regolano il funzionamento delle pubbliche amministrazioni si segnala che il responsabile del servizio a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni è la Sig.ra Anna Maria Cetorelli .

CRITERI:

Prezzo (Specificare se comprensivo di IVA)

Autobus (categoria) classe B o 3)

Disponibilità nei periodi indicati

Qualità del servizio anche certificata

Si rimane in attesa di riscontro nei termini menzionati in precedenza.

Verrà data preferenza alla ditta che fornirà lo stesso pacchetto di servizi (anche qualità comfort pullman) al prezzo più basso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Morena Castellani

Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.L.vo n.39 del 12.02.1993
L'originale del documento è agli atti di questo ufficio

NB: LA RICHIESTA DI PREVENTIVO E' SCARICABILE ANCHE DAL SITO: www.icfoligno2

TABELLA A: USCITE DIDATTICHE A.S. 2014/2015

| scuola PRIMARIA | | | | | | | | |
|----------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------|-----------------|----------|-----------|------------|----------------------|
| | Periodo | Classe | Località | Orario | N.Alunni | N. Ins.ti | N. Accomp. | Pullman |
| 1 | 16/02/15 | 5^ A-B Via Piave | Roma Montecitorio | intera giornata | 35 | 4 | 2 | 1 |
| | | 5^ A-B Via Piermarini | | | 25 | 4 | | 1 |
| 2 | maggio | 4^ A-B Via Piave | Parco Colfiorito | 8.00-13.24 | 36 | 4 | 2 | 1 |
| 3 | maggio | 3^ A-B Via Piave | Parco Monte Subasio | 8.00-13.24 | 30 | 4 | 2 | 1 |
| 4 | maggio | 2^ A-B Via Piave | Mulino Buccilli Spello | 8.00-13.24 | 34 | 6 | 2 | 1 |
| 5 | aprile maggio | 2^ A-B Via Piave | S. Anatolia di Narco | 8.00-13.24 | 42 | 3 | 2 | 1 |
| scuola SECONDARIA di PRIMO GRADO | | | | | | | | |
| | Periodo | Classe | Località | Orario | N.Alunni | N. Ins.ti | N. Accomp. | Pullman |
| 1 | aprile | 1^A-C | Tivoli | intera giornata | 52 | 4 | | 1 |
| 2 | marzo/aprile | 1^B-D | Tivoli | intera giornata | 53 | 5 | | 1 |
| 3 | aprile | 1^E-F-G | Tivoli | intera giornata | 58 | 7 | | 1 grande o 2 piccoli |
| 4 | aprile/maggio | 2^A-C | Viterbo | intera giornata | 38 | 4 | | 1 |
| 5 | 15/05/2015 | 2^B-D | Firenze | intera giornata | 46 | 4 | | 1 |
| 6 | 21/05/2015 | 2^E-F | Firenze | intera giornata | 49 | 5 | | 1 |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Morena Castellani

Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.L.vo n.39 del 12.02.1993
L'originale del documento è agli atti di questo ufficio.