

# ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 2

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

C.F.91046200548 – C.M. PGIC86000E - Tel. e Fax: 0742-350418

Email: [pgic86000e@istruzione.it](mailto:pgic86000e@istruzione.it) P.E.C.: [pgic86000e@pec.istruzione.it](mailto:pgic86000e@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icfoligno2.it](http://www.icfoligno2.it)



## CIRCOLARE N. 08

Foligno, 21/09/2018

**A tutto il Personale Docente  
Scuola Secondaria di Primo Grado  
A Tutto il Personale Ata**

### **OGGETTO: ORARIO IN VIGORE DAL 24/09/2018. MODALITA' CAMBI DI ORA DI LEZIONE E RECUPERO ORARIO DI SERVIZIO DEI DOCENTI**

Si allega il planning orario docenti in vigore dal 24 settembre 2018 (All.1)

Tenuto conto dell'attuale dislocazione delle classi della Scuola secondaria di Primo Grado e del fatto che l'unità oraria è calcolata in 55 minuti, si impartiscono le seguenti disposizioni per i cambi di ora di lezione e per il recupero dell'orario di servizio

- **cambi d'ora all'interno dello stesso Plesso:**

devono avvenire con la massima celerità e i collaboratori scolastici sono tenuti a coadiuvare i docenti nelle operazioni di spostamento assicurando la sorveglianza nel breve periodo necessario ai docenti per raggiungere le classi

- **cambi d'ora da e per la caserma:** il docente si muove da e verso la Caserma secondo quanto indicato nel planning orario
- **cambi d'ora tra i Plessi ubicati lungo V.le Marconi (compresa la Scuola Secondaria di primo Grado Piermarini):**

1. il docente uscente che all'ora successiva **non ha lezione** attende in classe il docente che deve arrivare secondo il planning orario
2. il docente uscente che all'ora successiva **ha lezione** si muove verso la classe di destinazione e la sorveglianza, per il tempo necessario allo spostamento, viene effettuata dai collaboratori scolastici e dal personale docente presente nel plesso.

Il recupero residuo dell'orario di servizio dei singoli docenti è destinato ed organizzato come da planning orario al fine di garantire la massima sorveglianza in tutti i plessi nell'arco della mattinata, in particolare l'unità di recupero denominata "DISP" pari ad una unità di lezione verrà utilizzata prioritariamente per la sostituzione dei colleghi assenti secondo le eventuali future esigenze della Scuola che comunque verranno comunicate al docente interessato

Ogni docente è tenuto a prendere visione e a rispettare puntualmente il proprio orario di servizio

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Morena Castellani

La presente circolare è consultabile anche sul sito [www.icfoligno2.it](http://www.icfoligno2.it)