



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo "FOLIGNO 2"

(D.D. 1° Circolo – Sc. Sec. 1° Grado "Carducci")

Sede Legale: Via Piermarini, 19 – 06034 FOLIGNO (PG)

Sede Dirigenza e Amministrazione: Via dei Molini 1 – 06034 FOLIGNO (PG) Tele e Fax 0742 350418

C.F. 91046200548 – C.M. PGIC86000E

e-mail: pgic86000e@istruzione.it e-mail certificata: pgic86000e@pec.istruzione.it

Prot. N° _____

Foligno, _____

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

Oggetto: Uso della palestra comunale: procedura segnalazioni criticità. [Adempimenti D.Lgs. 81/08]

Con la presente si porta a conoscenza di tutto il personale dell'Istituto che utilizza palestre comunali la procedura per la segnalazione di eventuali criticità riscontrate.

Ogni volta che una classe accede in palestra, il docente accompagnatore si accerterà preventivamente che non ci siano situazioni di pericolo dovute a:

- vetri rotti e pericolanti di finestre e/o infissi interni;
- prese elettriche, interruttori, plafoniere rotti o mal funzionanti;
- pavimenti bagnati e scivolosi;
- attrezzature danneggiate;
- vie di fuga non agibili;
- dispositivi delle porte di emergenza non funzionanti;
- presidi antincendio (estintori ed idranti) danneggiati o mancanti.

Qualsiasi criticità riscontrata (anche se non inclusa nell'elenco suddetto) dovrà essere immediatamente segnalata alla Dirigenza Scolastica per la richiesta di intervento all'Ente proprietario.

Qualora la criticità rilevata costituisca un pericolo grave e immediato, il docente impedirà l'accesso degli studenti alla palestra e ricondurrà la classe in sede.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Morena Castellani

