

Andislab

***Associazione Nazionale Dirigenti Scolastici Laboratorio dirigenti e***

***Sezione Provinciale di Viterbo docenti della provincia di Viterbo***

***Quello che insegni è come lo insegni*.**

***Docenti impegnati nel periodo di formazione e prova***

**LA COMPILAZIONE DEL BILANCIO DELLE COMPETENZE**

Cara/o collega

In questa comunicazione sono contenute indicazioni, suggerimenti e simulazioni utili alla compilazione del ***bilancio delle competenze*** (Art. 5 del DM 850/2015), sviluppati a partire dal un seminario di studio e approfondimento organizzato, venerdì 12 febbraio scorso, dalla *FLC/CGIL scuola* di Viterbo.

Se lo ritieni opportuno, ti suggerisco di consegnare questo documento ai tuoi docenti impegnati nel periodo di formazione e prova e ai loro tutor.

In coda è riportato anche un modello ***aggiornato*** per la stipula del ***Patto per lo sviluppo professionale***, da redigere dopo la compilazione del bilancio iniziale delle competenze.

***Link utili:***

**a) Legge 107/2015 (“buona scuola”), Art. 1, commi:**

- da 115 a 120;

- 129 (vedere, in particolare, il comma 4 del nuovo Art.11 del testo unico dell’istruzione, come modificato da tale comma).

<http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legge:2015-07-13;107>

(Ricordo che la legge 107 è formata di un solo articolo a sua volta suddiviso in 212 commi).

**b) DM 850 del 27/10/2015 e CM 36167 del 5/11/2015**

<http://istruzioneer.it/2015/11/06/d-m-85015-e-c-m-3616715-anno-di-prova-e-di-formazione-per-i-docenti/>

**c) Dove scaricare il format INDIRE:**

<http://www.indire.it/progetto/neoassunti2015-16/>

Il presidente provinciale

Giuseppe Guastini

**LA STRUTTURA DEL FORMAT PER IL BILANCIO DELLE COMPETENZE**

Il bilancio delle competenze è un format on line predisposto da INDIRE che, sostanzialmente, consiste in un percorso di autovalutazione guidato, per mezzo del quale il docente, con il supporto del tutor, rileva il proprio livello di competenza percepito in nove “***ambiti***” altamente rappresentativi dell’espressione professionale della docenza nella scuola dell’infanzia e nel 1° ciclo.

I 9 ambiti, ciascuno identificato da una ***lettera minuscola*** (da “***a***” a “***i***”) e una ***titolazione***, a loro volta sono:

A) raggruppati in tre distinte ***aree*** maggiori:

AREA I. INSEGNAMENTO (DIDATTICA), che raggruppa gli ambiti “a”, “b”, “c”;

AREA II. PARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA (ORGANIZZAZIONE), che raggruppa gli ambiti

“d”, “e”, “f”;

AREA III. FORMAZIONE CONTINUA (PROFESSIONALITA’), che raggruppa gli ambiti “g”, “h”, “i”;

B) articolati, al loro interno, in un numero - variabile da ambito ad ambito - di ***descrittori*** che

dettagliano e circoscrivono specifiche funzioni operative che caratterizzano il campo d’interesse

di ciascun ambito. Ad esempio: ***Ambito a)*** ***Organizzare situazioni di apprendimento***;

descrittore: *individuare con chiarezza le competenze (profili, traguardi, ecc.) che gli allievi*

*devono conseguire*.

La funzione dei descrittori è quella di definire meglio il campo di interesse dell’ambito di

appartenenza e aiutare il docente ad orientarsi nel suo percorso di auto-valutazione.

I descrittori comprendono anche l’indicazione dei destinatari: docenti di sostegno, della scuola

dell’infanzia, primaria o secondaria (1° e 2° grado). In mancanza di indicazioni il descrittore è

rivolto a tutte e quattro le tipologie di docenti.

NB: per facilitare la comunicazione, tutti descrittori del format sono numerati progressivamente

da 1 a 50.

Dal punto di vista grafico il format è composto da una serie di 9 tabelle (una per ciascun ambito) a due colonne: nella colonna di sinistra sono elencati i descrittori, in quella di destra sono riportate le ***domande-guida*** (vedi più avanti).

**IL PROCEDIMENTO DI AUTOVALUTAZIONE**

Il docente, con il supporto del tutor, deve riportare, in un’apposita ***casella di testo*** collocata in coda a ciascuna tabella-ambito:  
a) in base alla propria auto-diagnosi critica, un giudizio scelto tra tre livelli predefiniti;

b) un testo, per un massimo di 2000 battute, con le ***motivazioni*** del giudizio scelto.

**LA SCELTA DEL LIVELLO PREDEFINITO**

I tre livelli predefiniti sono:

***1) ho l'esigenza di acquisire nuove competenze;***

***2) vorrei approfondire alcuni aspetti;***

***3) mi sento adeguato al compito***.

La scelta del livello è il cuore del processo auto-valutativo e consegue:

- ad una valutazione di carattere generale del campo di interesse dell’ambito considerato;

- alla selezione da ***uno a tre*** descrittori compresi nell’ambito;

- alla riflessione stimolata dalle ***domande-guida*** correlate ai descrittori e riportate nella colonna di

destra della tabella di ciascun ambito.

**SUGGERIMENTI PER LA COMPILAZIONE**

1) Scaricare il format in versione “trial” dalla piattaforma INDIRE e utilizzarlo come “brutta copia”;

2) ad iniziare dall’ambito “a” sino a completare tutta la serie dei 9 ambiti:

a) riflettere sul significato generale del “titolo” dell’ambito considerato;

b) leggere e riflettere sui descrittori contenuti nell’ambito selezionandone da 1 a 3

(NB: l’ambito “h” contiene 3 soli descrittori);

c) con l’aiuto delle domande-guida farsi un’idea del proprio livello di competenza rispetto

ai descrittori selezionati;

d) selezionare, tra i tre predefiniti, il livello di competenza meglio rappresentativo della

propria situazione effettiva, come rilevata al precedente punto “c”;

e) compilare la casella di testo riportando: I) il giudizio predefinito selezionato; II) le

motivazioni di tale scelta.

3) Revisionare (editing) e apportare integrazioni, modifiche etc in modo che il testo risulti conforme

ai seguenti indicatori:  
 a) ***fedeltà***: la vostra situazione reale emerge dal testo?

b) ***completezza***: tutte le opzioni e le motivazioni risultano presenti?

c) ***organizzazione***: tutte le parti del testo sono poste nella sequenza giusta? Rilevate parti

mancanti o inutili?

d) ***chiarezza e accessibilità***: le terminologie e le frasi sono semplici, comprensibili e precise?

Qualche frase potrebbe essere accorciata o modificata?

Essendo l’attività di editing molto importante, utile non soltanto a migliorare il prodotto testuale

ma anche la comprensione, in termini di analiticità e completezza, del vostro livello di

competenza, vi consiglio di revisionare più volte i vostri testi.

4) Quando sarà disponibile il format on line ***definitivo***, compilarlo trasferendovi, mediante la

funzione copia-incolla, i testi contenuti nella vostra “brutta copia”.

**SIMULAZIONI**

Nelle simulazioni che seguono sono state compilate le caselle di testo di 2 ambiti; nella compilazione è stata seguita una sequenza argomentativa in 4 parti:

***1) Parte iniziale***: sono state riportate le motivazioni della scelta dei ***descrittori*** selezionati.

*ESEMPI*: “*Ho scelto i/l descrittore/i N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_ perché…….*

- *……attraverso le domande-guida e la mia esperienza professionale ho rilevato un mio*

*specifico deficit personale*;

- ….. *dagli esiti delle prove INVALSI (oppure) dai piani di miglioramento concordati in esito al*

*RAV, costituiscono un fattore di qualità importante per la mia scuola*;

- *……nel plesso dove insegno costituiscono punti particolarmente sensibili*;

- *……nella disciplina/campo d’esperienza/attività di cui sono titolare sono fattori altamente*

*qualificanti*;

- *etc* .

NB: ricordo ancora che l’ambito “h” comprende 3 soli descrittori, quindi, se si selezionano tutti, la

motivazione non sarà più una motivazione di scelta rispetto ad un menù ma “il perché” si

considerano tutti.

***2) Parte dedicata alla motivazione*** del giudizio predefinito: è stata descritta, rispetto ai descrittori

prescelti, una possibile situazione soggettiva in termini di competenza auto-percepita.

***3) Parte dedicata alla formulazione*** del livello di competenza percepito: è stato riportato uno dei

tre livelli previsti dal format INDIRE.

***4) Parte dedicata alla*** ***decisione***: è stata riportata la decisione riguardante l’inserimento o meno,

nel successivo ***Patto per lo sviluppo professionale***, ai fini della definizione delle azioni di

miglioramento conseguenti.

*SIMULAZIONE 1*

***AMBITO a) Organizzare situazioni di apprendimento***

*DESCRITTORI SELEZIONATI E CONSIDERATI*:

***[1] Individuare con chiarezza le competenze (profili, traguardi, ecc.) che gli allievi devono***

***conseguire***

***[2] Rendere operativi gli obiettivi di apprendimento individuati, traducendoli in evidenze concrete***

***capaci di supportare la verifica del loro conseguimento***

***[7] Strutturare l’azione di insegnamento, impostando una relazione coerente tra ciò che gli allievi***

***conoscono già e un percorso didattico caratterizzato da obiettivi, attività, mediatori e valutazione***

***Casella di testo compilata:***

In accordo con il mio docente tutor ho scelto i descrittori 1, 2 e 7 perché, dalle domande guida e dalla mia esperienza professionale pregressa ho: a) riscontrato una mia specifica condizione da migliorare; b) verificato che costituiscono importanti elementi di riferimento dei Piani di Miglioramento derivanti dal RAV d’istituto.

L’identificazione chiara e condivisa delle competenze attese (1), la loro declinazione in “prestazioni” osservabili e verificabili (2) costituiscono in effetti la premessa indispensabile per modulare il flusso delle esperienze d’apprendimento coerente con le caratteristiche degli allievi (7). Essendo titolare dell’insegnamento di Italiano, una disciplina i cui esiti d’apprendimento sono particolarmente sensibili alla qualità degli obbiettivi proposti e alle modalità di verifica, attraverso l’autovalutazione indotta dai predetti descrittori e dalle corrispondenti domande-guida, dopo essermi consultata/o con il tutor, ho rilevato una mia situazione da migliorare, in particolare nei descrittori 1 e 2 e l’opportunità di condividere con i colleghi le iniziative di miglioramento correlate. Il mio livello di competenza percepito è pertanto: “1) Ho l’esigenza di acquisire nuove competenze”. Per tali ragioni, in accordo con il tutor, proporrò l’inserimento di attività di miglioramento rivolte all’ambito “a” nel Patto per lo sviluppo professionale.

(1195 battute senza spazi e 1386 battute spazi incusi)

*SIMULAZIONE 2*

***AMBITO b) Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo***

DESCRITTORI CONSIDERATI:

***[14] Rendere visibili agli occhi degli allievi i loro avanzamenti rispetto all’obiettivo prestabilito***

***attraverso un feedback progressivo***

***[16] Fornire indicazioni per consolidare gli apprendimenti e favorire integrazione e ristrutturazioni***

***delle conoscenze a distanza di tempo***

***Casella di testo compilata:***

Dopo essermi consultata/o con il docente tutor, ho scelto i descrittori 14 e 16 perché, dalle domande guida, ho rilevato un’area professionale da approfondire.

I predetti descrittori sono inoltre afferenti alla 5^ competenza chiave “imparare ad imparare” e, conseguentemente, altamente strategici ai fini del controllo, da parte degli allievi, delle proprie attività d’apprendimento e della loro rielaborazione successiva. Ritengo che questa capacità di controllo sia particolarmente importante in matematica, la disciplina di cui sono titolare, nella quale molti concetti conseguono in modo rigoroso da concetti precedenti, secondo procedimenti deduttivi che richiedono un’elevata capacità di consapevolezza e gestione dei propri processi di apprendimento. In particolare, attraverso l’autovalutazione stimolata dal descrittore 16, avverto l’esigenza di approfondire questa specifica area professionale. Il mio livello di competenza percepito pertanto è: “ 2) Vorrei approfondire alcuni aspetti”. Per tali ragioni, avendo consultato il tutor, proporrò l’inserimento di attività di miglioramento rivolte all’ambito “b” nel Patto per lo sviluppo professionale.

(1006 battute senza spazi e 1159 battute spazi incusi)

**PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE**

**(Art. 5 comma 3 del DM 850/2015)**

**AS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Tra il dirigente scolastico……………………………………………………………………………………..

d’ora in avanti indicato con “dirigente”, legale rappresentante de……………………….………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

e

l’insegnante neo-assunto……………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

d’ora in avanti in dicato con “docente”, impegnato nel periodo di formazione e prova ai sensi dello Art. 1, comma 115 e seguenti della L. 107/2015, assegnato, per il corrente AS al plesso/sede:

…………………….…………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..;

- visto l’Art. 5, comma 3 del DM 850/2015;

- visto il “bilancio delle competenze iniziale” ex Art. 5, commi 1 e 2;

si concorda e si sottoscrive il seguente

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

1) Il dirigente designa, quale docente tutor, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’Art. 12

del DM 850/2015, il docente………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………….

titolare dell’insegnamento…………………………………………………………………………………

……………………………………………………………… presso il plesso/sede……………………..

……………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

2) Il docente tutor di cui al precedente punto 1 svolge funzioni di accoglienza, accompagnamento,

facilitazione, ascolto, consulenza, collaborazione, supporto e supervisione durante il percorso

formativo del docente e assolve agli impegni previsti dal DM 850/2015.

3) Il dirigente fornisce al docente:

- il piano dell’offerta formativa e la documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi

e agli insegnamenti di sua pertinenza;

- link per l’accesso ai documenti fondamentali e identitari dell’istituzione scolastica (regolamento

d’istituto, contratto integrativo d’istituto, carta dei servizi etc);

- link per l’accesso alle norme ordinamentali fondamentali relative all’ordine scolastico di

pertinenza.

4) Il dirigente fornisce e/o facilità inoltre:

- l’uso di locali o strutture scolastiche per lo svolgimento delle attività di formazione e prova;

- un’organizzazione dell’orario di lavoro in modo da consentire nel miglior modo possibile lo

espletamento, da parte del docente, delle attività e dei compiti previsti dal percorso di

formazione e prova;

- ogni utile indicazione, informazione, suggerimento etc volto a facilitare l’integrazione nello

ambito delle attività d’istituto.

5) Il dirigente fornisce al Comitato per la valutazione dei docenti, ex Art. 11, comma 4 del

D.L.vo 297/1994, come modificato dall’Art. 1, comma 129 della L. 107/2015 (d’ora in avanti

“comitato”), ogni documento e informazione utile all’espressione del parere di cui al predetto

comma 4.

6) Il docente a sua volta si impegna ad assolvere, con puntualità, diligenza e impegno:

- le attività di insegnamento;

- le attività funzionali all’insegnamento;

- la partecipazione alle sedute degli OO.CC. di cui fa parte;

- la partecipazione allo sviluppo organizzativo dell’istituto;

- ai doveri e ai comportamenti previsti per i pubblici dipendenti;

- a mantenere con i colleghi, genitori, alunni etc rapporti positivi e collaborativi volti a favorire

un clima relazionale costruttivo.

7) Il docente si impegna a partecipare ed assolvere gli obblighi previsti nell’ambito del periodo di

formazione e prova e a produrre tutta la documentazione richiesta.

8) Tra gli impegni richiamati al precedente punto 7, il docente dedica particolare attenzione alla

realizzazione del “bilancio delle competenze”, su piattaforma digitale INDIRE, sia in ingresso

che in uscita e alla conseguente “analisi dei fabbisogni formativi”, come specificati all’Art. 5 del

DM 850/2015 e come risultano nelle tabelle riportate al successivo punto 9.

9) Nelle tabelle che seguono è sintetizzato il “progetto formativo” del docente; nella parte sinistra

delle tabelle sono riportati, distintamente per AREE e per AMBITI, i 50 descrittori analitici

presenti sul format INDIRE del bilancio delle competenze richiamato al punto 8; i descrittori

selezionati operano anche quali obbiettivi del presente patto.

**AMBITI DI SVILUPPO PROFESSIONALE SUI QUALI IMPEGNARSI MAGGIORMENTE**

**I. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL’INSEGNAMENTO (Didattica)**

***AMBITO a) Organizzare situazioni di apprendimento***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti specifici da sviluppare.** |
| [1] Individuare con chiarezza le competenze (profili,  traguardi, ecc.) che gli allievi devono conseguire  [2] Rendere operativi gli obiettivi di apprendimento  individuati, traducendoli in evidenze concrete  capaci di supportare la verifica del loro  conseguimento  [3] (PRIMARIA, SECONDARIA, compreso  SOSTEGNO) Individuare i concetti-chiave della  disciplina / porre in relazione i concetti-chiave  per costruire un percorso formativo adeguato  alla classe, all’alunno  [4] (INFANZIA, compreso SOSTEGNO) Conoscere  i concetti fondamentali dei campi di esperienza  [5] (SOSTEGNO) Elaborare il Piano Educativo  Individualizzato (PEI, PEP, PDP…) per gli allievi  con bisogni educativi speciali, rendendolo  coerente con il percorso della classe  [6] (INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA)  Partecipare alla progettazione di percorsi  personalizzati e inclusivi per allievi con  particolari problematiche affinché possano  progredire all’interno del gruppo classe  [7] Strutturare l’azione di insegnamento,  impostando una relazione coerente tra ciò che  gli allievi conoscono già e un percorso didattico  caratterizzato da obiettivi, attività, mediatori e  valutazione  [8] Verificare l’impatto dell’intervento didattico  rimettendone a fuoco gli aspetti essenziali  [9] Utilizzare le tecnologie per migliorare la  comunicazione e la mediazione didattica, anche  in vista di interventi funzionali e/o compensativi    [10] Prevedere compiti di apprendimento in cui gli  allievi debbano fare uso delle tecnologie  [11] Attivare gli allievi nel costruire conoscenze  individualmente e in gruppo attraverso la  definizione di attività “in situazione” aperte e  sfidanti che richiedano ricerca, soluzione di  problemi, costruzione di progetti  [12] Prefigurarsi i possibili ostacoli di  apprendimento e predisporre adeguate  strategie di intervento | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO b) Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** |
| [13] Acquisire una visione longitudinale degli  obiettivi dell’insegnamento (curricolo verticale)  [14] Rendere visibili agli occhi degli allievi i loro  avanzamenti rispetto all’obiettivo prestabilito  attraverso un feedback progressivo  [15] Utilizzare diverse tecniche e strumenti per la  valutazione formativa  [16] Fornire indicazioni per consolidare gli  apprendimenti e favorire integrazione e  ristrutturazioni delle conoscenze a distanza di  tempo  [17] Verificare collegialmente l’acquisizione di  competenze trasversali (soft skills). | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO c) Coinvolgere gli allievi nel loro apprendimento e nel loro lavoro***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** |
| [18] Lavorare partendo dalle conoscenze degli  allievi. Rilevare le conoscenze esistenti e i  legami tra le stesse  [19] Costruire ambienti di apprendimento capaci di  sollecitare partecipazione, curiosità,  motivazione e impegno degli allievi  [20] Sviluppare la cooperazione fra gli allievi e le  forme di mutuo insegnamento  [21] Favorire autoregolazione, autonomia e  strategie di studio personali  [22] Costruire regole chiare e condivise insieme alla  classe  [23] (INFANZIA) Curare l'organizzazione di una  giornata educativa equilibrata, ricca di momenti  di accoglienza, relazione, gioco,  apprendimento, vita pratica | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

**II. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE SCOLASTICA (Organizzazione)**

***AMBITO d) Lavorare in gruppo tra insegnanti***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** |
| [24] Elaborare e negoziare un progetto educativo di  team, costruendo prospettive condivise sui  problemi della comunità scolastica  [25] Partecipare a gruppi di lavoro tra insegnanti,  condurre riunioni, fare sintesi  [26] Proporre elementi di innovazione didattica da  sperimentare  [27] Innescare ed avvalersi di attività di peer-review  e peer-learning tra colleghi  [28] (SOSTEGNO) Focalizzare l’attenzione dello  intero gruppo docente (team, consiglio di c  classe, ecc.) sui temi dell’inclusione. | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO e) Partecipare alla gestione della scuola***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** | |
| [29] Contribuire alla gestione delle relazioni con i  diversi interlocutori (parascolastici, di quartiere,  associazioni di genitori, insegnamenti di lingua  e cultura d’origine)  [30] (SOSTEGNO) Curare i rapporti con le équipe  multidisciplinari ed i servizi specialistici.  [31] Organizzare e far evolvere, all’interno della  scuola, la partecipazione degli allievi  [32] Partecipare ai processi di autovalutazione della  scuola  [33] Impegnarsi negli interventi di miglioramento  dell’organizzazione scolastica. | | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO f) Informare e coinvolgere i genitori***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** |
| [34] Coinvolgere i genitori nella vita della scuola  [35] Organizzare riunioni d’informazione e di  dibattito sui problemi educativi  [36] Comunicare ai genitori obiettivi didattici,  strategie di intervento, criteri di valutazione e  risultati conseguiti  [37] (INFANZIA E SOSTEGNO) Assicurare un  rapporto personalizzato e accogliente verso  singoli genitori | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

**III. AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (Professionalità)**

***AMBITO g) Affrontare i doveri e i problemi etici della professione***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** | |
| [38] Rispettare regole, ruoli e impegni assunti allo  interno del proprio contesto professionale  [39] Ispirare la propria azione a principi di lealtà,  collaborazione, reciproca fiducia tra le diverse  componenti  [40] Contribuire al superamento di pregiudizi e  discriminazioni di natura sociale, culturale o  religiosa  [41] Rispettare la privacy delle informazioni  acquisite nella propria pratica professionale. | | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] corso di formazione………………………………...  ………………………………………………………..  ………………………………………………………..  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..………………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………..  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO h) Servirsi delle nuove tecnologie per le attività progettuali, organizzative e***

***formative***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA**  **E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** | |
| [42] Utilizzare efficacemente le tecnologie per  ricercare informazioni  [43] Utilizzare le tecnologie per costruire reti e  scambi con altri colleghi anche nell’ottica di una  formazione continua.  [44] Esplorare le potenzialità didattiche dei diversi  dispositivi tecnologici | | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………..  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] corso di formazione………………………………..  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..……………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

***AMBITO i) Curare la propria formazione continua***

***In base alle risultanze del bilancio iniziale delle competenze, si intende***

***in particolare lavorare su questo ambito ? [SI] [NO] . Se si è scelto “si”***

***compilare la tabella; se si è scelto “no” passare alla tabella successiva.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRITTORI ANALITICI DI COMPETENZA E OBIETTIVI DEL PATTO**  **(scrivere una x nella casella corrispondente ai descrittori selezionati nel “bilancio iniziale delle competenze”)** | **STRATEGIA FORMATIVA DI MIGLIORAMENTO**  **completare scrivendo una x nella casella corrispondente alla tipologia formativa scelta e, nelle righe, riportare sinteticamente i contenuti da sviluppare.** | |
| [45] Documentare la propria pratica didattica  [46] Reinvestire, nelle pratiche, i risultati dell’analisi  e della riflessione sull’agito  [47] Aggiornare il proprio bilancio di competenze ed  elaborare un proprio progetto di sviluppo  professionale  [48] Partecipare a programmi di formazione  personale e con colleghi, gruppi, comunità di  pratiche  [49] Essere coinvolto in attività di ricerca didattica,  anche in forma collaborativa  [50] Utilizzare i risultati della ricerca per innovare le  proprie pratiche didattiche | | Effettuazione e/o partecipazione a:  [ ] laboratorio territoriale dedicato a:………………...  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] formazione on line dedicata a:……………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] attività *peer to peer* dedicata a:…………………..  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] corso di formazione………………………………..  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] acquisto di…………………………………………..  ………………………..……………………………  mediante la carta del docente  [ ] auto-formazione in proprio consistente in:………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  [ ] altro:…………………………………………………  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ……………………………………………………….  ………………………………………………………. |

10) Il docente si impegna a consegnare, entro il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, al dirigente, la

documentazione indicata all’Art. 13, comma 2 del DM 850/2015 e predisporre una organica

presentazione, per il Comitato, prevista dal predetto comma 2.

11) In caso di controversie nell’applicazione del presente patto si dà luogo ad un tentativo

obbligatorio di conciliazione davanti al comitato a tale scopo convocato dal dirigente. Sino

all’esperimento del predetto tentativo di conciliazione le parti si astengono da ogni azione

unilaterale in grado di produrre conseguenze giuridicamente rilevanti.

Il docente il dirigente

………………………………….. …………………………………….

……………………………………………………………

*luogo data*